



“Finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU”



*Ministero dell' Istruzione*

## ISTITUTO COMPRENSIVO “S. CANEVARI” DI VITERBO

Via Carlo Cattaneo 5/7 – CAP 01100 Viterbo (VT) Tel. 0761 – 308111 C.F. 80024060560-  
e-mail: vtic833009@istruzione.it - PEC vtic833009@pec.istruzione.it Sito web: <http://www.iccanevari.edu.it>  
Codice CUP Progetto: E89J21015840001

All’Albo

Al Sito WEB dell'istituto

<http://www.iccanevari.edu.it>

Ad Amministrazione Trasparente

Atti

Al Sig. Laureti Luca

**Codice CUP Progetto: E89J21015840001**

**OGGETTO: Incarico Collaudatore Piano nazionale di ripresa e resilienza – progetti in essere.**

**Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU.**

**Avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio 2021 “Spazi e strumenti digitali per le STEM”. Decreti del direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale 20 luglio 2021, n. 201 e 18 febbraio 2022, n. 42.**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.

VISTO il D.I. 129/2018 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTE le delibere di approvazione delle griglie di valutazione dei criteri per la selezione di esperto collaudatore acquisite nel Consiglio d’Istituto il 6/10/2022 nella seduta del Collegio dei Docenti del 27/10/2022;

VISTO l’Avviso pubblico prot.n. 10812/2021 “Spazi e strumenti digitali per le STEM”

VISTA la nota autorizzativa Prot. n. AOGABMI0071643 del 29/08/22

VISTO l’avviso per il reclutamento di esperti interni che dovranno ricoprire il ruolo di Collaudatore in riferimento al progetto in oggetto.

VISTO l’avviso di selezione di personale interno per il reclutamento di esperto COLLAUDATORE (prot. 10612 del 02/12/2022)

VISTO il verbale della commissione giudicatrice e la graduatoria formulata

PRESO ATTO essere pervenute un'unica candidatura per ruolo richiesto

VISTA la graduatoria definitiva degli aspiranti all’incarico di collaudatore pubblicata nell’apposita sezione di Pubblicità Legale – Albo on-line in data 14/12/2022;



"Finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU"



*Ministero dell'Istruzione*

**ISTITUTO COMPRENSIVO "S. CANEVARI" DI VITERBO**

Via Carlo Cattaneo 5/7 – CAP 01100 Viterbo (VT) Tel. 0761 – 308111 C.F. 80024060560-  
e-mail: vtic833009@istruzione.it - PEC vtic833009@pec.istruzione.it Sito web: <http://www.iccanevari.edu.it>  
Codice CUP Progetto: E89J21015840001

### **CONFERISCE INCARICO**

**Al sig. LAURETI LUCA di Collaudatore esecutivo del Progetto "Spazi e strumenti digitali per le STEM"**

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- Collaborare con i referenti dell'Istituto per verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto stilato dall'Istituto e dal progettista;
- Provvedere al collaudo (anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico e dalle consegne da parte delle ditte fornitrici).
- Verificare la piena corrispondenza, in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti.
- Redigere i verbali di collaudo per i singoli lotti ed il verbale di collaudo finale.
- Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al progetto in parola, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

A fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta, Le verrà riconosciuto un compenso totale lordo Stato di **€ 211,65 (corrispondente ad ore 11)**.

Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestatato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione

Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestatato entro la fine dell'a.s. 2020/23.

L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MINISTERO. La S.V. è tenuta, al termine dell'attività, a consegnare il registro (e/o time sheet) relativo alle ore svolte (al di fuori del normale orario di servizio), debitamente compilato in ogni sua parte.

Per ricevuta e accettazione

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof. Paolo FATIGANTI**

**FIRMATO DIGITALMENTE**

**D. Lgs. 7/3/2005 n. 82 Cad**