

1. DELEGA A RITIRARE GLI ALUNNI AL TERMINE DELLE LEZIONI GIORNALIERE

I sottoscritti*/..... genitori o affidatari dell'alunno/a..... iscritto/a alla classe/sezione del plesso/sede....., consapevole degli obblighi di vigilanza sui minori, nell'impossibilità di provvedere personalmente ad assumere la prescritta vigilanza sull'alunno/a sopra indicato/a al termine giornaliero delle lezioni, delego le persone maggiorenni di seguito elencate a provvedere alla presa in consegna e vigilanza dell'alunno/a all'uscita dall'edificio scolastico. Dichiaro di aver istruito le persone da me delegate riguardo gli orari e le modalità di entrata e di uscita e sulla necessità di esibire, ove richiesto, un documento di identità.

Nome e cognome	Grado di parentela/ altro	Documento	N. telefono
		TIPO N. SC.	
		TIPO N. SC.	
		TIPO N. SC.	
		TIPO N. SC.	
		TIPO N. SC.	
		TIPO N. SC.	
		TIPO N. SC.	
		TIPO N. SC.	

La presente istanza è prodotta in conformità con le vigenti disposizioni in materia di corresponsabilità genitoriale ed è operativa per tutto il corso di studi dell'ordine di scuola a cui è iscritto/a l'alunno/a, con possibilità di essere integrata o modificata ogni anno scolastico. Si allega copia del documento dei delegati.

Viterbo,

Firma 1° genitore

Firma 2° genitore

2. AUTORIZZAZIONE PER CONSUMAZIONE DI CIBI E BEVANDE

In occasione di ricorrenze, su richiesta dei genitori, potranno essere consumate modiche quantità di cibi e bevande prodotti e confezionati da soggetti qualificati. I predetti prodotti dovranno essere acquistati o confezionati a cura di personale qualificato e conservati nel più scrupoloso rispetto delle norme sanitarie e forniti in contenitori in grado di prevenire eventuali contaminazioni. Vi preghiamo pertanto di compilare il modulo, e in caso di partecipazione, specificare eventuali limitazioni derivanti da intolleranze,

allergie o sensibilità di tipo alimentare o di altra natura.

L'autorizzazione sottoscritta dal genitore/affidatario è valida per tutto il corso di studi dell'ordine di scuola a cui è iscritta/o l'alunna/o, fatta salva la possibilità di essere modificata ogni anno scolastico.

I sottoscritti* genitori o affidatari dell'alunno/a
..... iscritto/a alla classe/sezione del plesso/sede
....., presa visione della comunicazione suddetta

autorizzano non autorizzano

la partecipazione del/la sopra indicata/o alunna/o allo svolgimento delle suddette manifestazioni. In caso di autorizzazione e di eventuali limitazioni o intolleranze o allergie di natura alimentare, specifico che [Fare clic o toccare qui per immettere il testo.](#)

Viterbo,

Firma 1° genitore

Firma 2° genitore

3. MANIFESTAZIONE DEL CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – AUTORIZZAZIONE PER RIPRESE FOTO E VIDEO

I sottoscritti* genitori o affidatari dell'alunno/a
..... iscritto/a alla classe/sezione del plesso/sede
....., iscritto e frequentante l'I.C. "S. Canevari", acquisite le informazioni fornite ai sensi del Capo II (Articoli da 5 a 11) e del capo III del Regolamento Europeo 2016/679 pubblicato sul Sito Istituzionale; informato/a della possibilità di esercitare, in qualsiasi momento, il diritto di revocare il consenso prestato con la stessa facilità e modalità con cui è stato prestato:

N.B. Apporre una X in corrispondenza della scelta compiuta	ACCONSENTO	NON ACCONSENTO
Il personale autorizzato dall'Istituto potrà fotografare l'allievo in occasione della foto di classe che verrà consegnata anche alle famiglie degli altri allievi coinvolti che ne facciano richiesta, in modalità cartacea e/o digitale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Il personale autorizzato dell'Istituto potrà trattare i dati personali particolari indicati negli articoli 9 (sensibili) e 10 (relativi a condanne penali e reati) del Regolamento 2016/679 UE qualora necessari per gli adempimenti strettamente connessi per il perseguimento delle finalità istituzionali della Scuola	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Il personale autorizzato dell'Istituto potrà riprendere mediante l'ausilio di mezzi audiovisivi, lo studente per fini strettamente connessi all'attività didattica, di tirocinio formativo con le Università o altri Istituti Scolastici compresi lavori di ricerca/documentazione/ricordi scolastici (es. cd di fine anno, spettacoli, laboratori. Il materiale audio/visivo realizzato potrà essere pubblicato nell'apposita sezione del Sito istituzionale.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Dichiaro/ano, inoltre, di aver preso visione dell'informativa riportata e pubblicata sul Sito istituzionale, e di aver pienamente compreso quanto ivi riportato, con particolare riferimento ai diritti dell'Interessato

Viterbo,

Firma 1° genitore

Firma 2° genitore

4. AUTORIZZAZIONE PER UTILIZZO MATERIALE FOTO E VIDEO

I sottoscritti* genitori o affidatari dell'alunno..... iscritto/a alla classe/sezione del plesso/sede dell'Istituto Comprensivo "Silvio Canevari", consapevoli della natura facoltativa della presente liberatoria e del fatto che l'eventuale diniego comporterà unicamente il non utilizzo dell'immagine, senza pregiudizio alcuno per il percorso formativo del/la proprio/a figlio/a, concedono il pieno assenso a che l'immagine del/la proprio/a figlio/a vengano dalla scuola, anche mediante terzi autorizzati, liberamente utilizzati per attività, eventi e manifestazioni, anche a carattere non strettamente didattico inserite nella programmazione educativa e didattica.

Si rammenta che il Garante della Privacy nel suo vademecum "La Scuola a prova di privacy" del 2023 dice che: "Non violano la privacy le riprese video e le fotografie raccolte dai genitori, durante le recite, le gite e i saggi scolastici. Le immagini, in questi casi, sono raccolte per fini personali e destinate a un ambito familiare o amicale e non alla diffusione. Va però prestata particolare attenzione alla eventuale pubblicazione delle medesime immagini su Internet, e sui social network in particolare. In caso di comunicazione sistematica o diffusione diventa, infatti, necessario di regola ottenere il consenso delle persone presenti nelle fotografie e nei video."

Pertanto le attività svolte all'interno dei progetti programmati nel PTOF della nostra scuola, comprese anche recite, saggi di fine anno, gite, escursioni, viaggi di istruzione, manifestazioni sportive, giornalini di classe, partecipazioni a concorsi e manifestazioni, occasioni quali compleanni ecc., possono essere documentate attraverso fotografie e filmati, pubblicazioni cartacee o sul sito internet (o blog della didattica) dell'istituto dai docenti, dai genitori o da altro personale, comunque autorizzato dalla scuola, per testimoniare, raccontare e valorizzare il lavoro fatto e per scopi esclusivamente didattici-formativi e culturali. La presente Liberatoria avrà validità per tutta la durata del percorso scolastico nelle scuole del nostro Istituto Comprensivo. Rimane sempre valida la possibilità di esercitare i diritti relativi al loro utilizzo secondo gli artt.15-22 del Regolamento UE 679/2016. Pertanto, i

sottoscritti AUTORIZZANO che l'immagine del/la proprio/a figlio/a compaia in:

foto documentanti l'attività educativa e didattica da esporre su cartelloni e/o riportate in pubblicazioni della scuola anche messe a disposizione di tutte le famiglie in formato cartaceo o digitale.	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
riprese filmate e/o incisioni audio attuate durante l'attività educativa e didattica, manifestazioni, spettacoli ed esperienze significative della vita scolastica, trasferibili in supporti audiovisivi, messi a disposizione di tutte le famiglie, ovvero utilizzati in occasione di momenti pubblici (spettacoli, assemblee,)	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
immagini e filmati diffusi sul sito Internet della scuola pubblicati in via temporanea come indicato nell'informativa presente sul sito nella sezione dedicata alla "Privacy".	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
Lezioni riprese in sincrono per bambini che non hanno modo di essere presenti in classe per gravi motivi.	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>

I sottoscritti AUTORIZZANO altresì che i dati personali (esclusi dati particolari e giudiziari) dell'allievo/a siano inviati per la pubblicazione ad eventuali organi di stampa o di telecomunicazione in occasione di partecipazione, premi e riconoscimenti in concorsi o attività pubbliche o nella curricolare attività didattica e che nulla avranno a pretendere economicamente e/o a titolo di risarcimento danni, richieste economiche, indennizzi per ciò che riguarda l'utilizzo delle immagini, riprese, registrazioni audio/video, liberando, ora per allora, a tutti gli effetti di legge, l'Istituto da qualsivoglia responsabilità. Nel rispetto della normativa vigente in materia di trattamento e protezione dei dati personali (D.Lgs.196/2003 e Reg. UE 679/2016) si ribadisce che le immagini saranno utilizzate esclusivamente a scopo didattico e divulgativo e che le stesse non saranno utilizzate in contesti che pregiudichino la dignità personale e il decoro del minore.

SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
-----------------------------	-----------------------------

Viterbo,

Firma 1° genitore

Firma 2° genitore

5.AUTORIZZAZIONE USCITA DIDATTICA NEL TERRITORIO CITTADINO E NELLE PERTINENZE SCOLASTICHE

I sottoscritti* genitori o affidatari dell'alunno/a iscritto/a alla classe/sezione del plesso/sede, autorizzano il proprio figlio/a, per tutto il corso di studi dell'ordine di scuola a cui è iscritta/o l'alunno/a, ad effettuare uscite didattiche (comprese eventuali gare sportive) all'interno della città di Viterbo, in luoghi raggiungibili a piedi o con scuolabus, esclusivamente durante l'orario scolastico. L'uscita sarà comunicata con avviso scritto sul registro elettronico, ovvero sul diario/quaderno dell'alunno/a. La presente autorizzazione è valida anche per l'uscita all'interno delle pertinenze scolastiche senza ulteriore comunicazione preventiva delle stesse.

Viterbo,

Firma 1° genitore

Firma 2° genitore

*Apporre una crocetta sulla voce seguente **solo se è un solo genitore a firmare le autorizzazioni**

Pienamente consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiaro che le suddette autorizzazioni di cui ai punti 1, 2, 3, 4, 5 sono firmate da un solo genitore perché genitore unico ovvero, in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del C.C. ed ogni altre eventuali successive modifiche intervenute, che richiedono il consenso di entrambi i genitori, autorizzato alla presente firma dall'altro genitore esercente la potestà genitoriale.